



Sistema de gestión de envíos UES

Manual de uso.

Inicio de sesión:

sg.e.ues.com.uy



Acceso usuarios

Email

Contraseña

[Ovidé mi contraseña](#)

Ingresar con su antiguo nombre de usuario (mail) y la contraseña es 123456.

Luego la deben cambiar.



Antes de operar en la pagina es necesario ir a "Mi cuenta" > "Ajustes" y agregar la dirección del Remitente. Quedará guardada como dirección "frecuente"

Ues

Hola,

Ajustes

Perfil

ID 7157 Nombre UES

Direcciones Servicios

#	Calle/Numero	Acciones
1583543	Av Burgues	

Agregar dirección

Integración

Utilice esta área para definir los parámetros de integración externa con los servicios de UES para este cliente.

Acceso Notificaciones

Usuario Token

Guardar

2021 © Bladock Contactar a soporte

Crear envíos:

Paso 1: Dar click en actividades.

Ues

Cientes Buscar guías

Hola, Octavio Marzotte

Dashboards

Bienvenido UES

No hay widgets para mostrar por el momento.

2021 © Bladock Contactar a soporte



Paso 2: Se desplegará un menú y seleccionamos "Crear envío".

The screenshot shows the UES dashboard interface. On the left, a dark sidebar menu is open, with the 'Crear envío' option highlighted in red. The main content area displays a 'Bienvenido UES' message and a note that no widgets are currently visible. The top navigation bar includes the UES logo, 'Clientes', 'Buscar guías', and a user profile for 'Hola, Octavio Marzotte'.

Paso 3: Seguir los pasos en la página.

The screenshot shows the 'Crear envío' form in the UES dashboard. The form is divided into several sections: 'Detalles del envío' (Sender information), 'Quien recibe' (Recipient information), 'Guías' (Manifests), and 'Review'. The 'Detalles del envío' section includes fields for 'Cliente', 'Referencia envío', and 'Comentario', along with radio buttons for 'Entrega dirección' (selected) and 'Entrega Pick-Up UES'. The 'Quien recibe' section has fields for 'Nombre', 'Teléfono', and 'E-Mail'. The 'Guías' section features a '+ Add' button and a message: 'Agregue las guías que van a formar parte del envío, una vez finalizada la creación podrá ver un resumen con las etiquetas generadas.' Below this is a table with columns for '# Referencia/Datos' and 'Acciones'. The 'Review' section at the bottom contains a large orange 'Guardar' button.



Notas:

Referencia de envío: Código interno para hacer seguimiento. Ej.: Código de pedido, compra, código artículo.

En remitente al hacer click en + estará la su dirección precargada.

El teléfono si bien no es obligatorio es fundamental para agilizar la entrega, al igual que el mail, donde recibirá las notificaciones.

Crear levante:

“Actividades” > “Levantes”

The screenshot shows the Ues web application interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Dashboards, CENTRO DE CLIENTES (Actividades, Reportes, Mi cuenta), and CUENTA (Cerrar sesión). The main content area is titled 'Datos del levante' and contains the following fields:

- Dirección:** A dropdown menu with the placeholder text '- Seleccione una dirección -' and a plus sign icon.
- Fecha:** A text input field containing '01/14/2021'.
- Observaciones:** A large text area for notes.
- Nombre contacto:** A text input field.
- Teléfono contacto:** A text input field.

At the bottom center of the form is an orange 'Guardar' button.

Levantes, lo que solicita hoy se gestiona el siguiente día hábil.

Observaciones: agregar detalles del levante, por ejemplo, horario en particular, cantidad de paquetes, etc.



Seguimiento de guía:

“Actividades”>”ver guías”

Podrán buscar por código de guía, además esta la opción de faltas para agregar mas campos de búsqueda. Ej; fecha, teléfono, dirección, nombre.

Nro	Envío	Cliente	Creado	Estado
Ver UES000488684	ENV2443298	Chérie Bou SRL	24/11/2020	ENTREGADO
Ver UES000488630	ENV2443314	Chérie Bou SRL	24/11/2020	ENTREGADO
Ver UES0004891574	ENV2448001	Chérie Bou SRL	24/11/2020	CREADO

Creación de guías por CSV:

-Primero se deberá descargar la aplicación.

-Se descargara un archivo zip con dos carpetas, se debe extraer y abrir la carpeta “app_Paqueteria” > “UesSuitelabel”

nl	13/1/2021 15:04	Carpeta de archivos	
x64	13/1/2021 15:04	Carpeta de archivos	
x86	13/1/2021 15:04	Carpeta de archivos	
HtmlAgilityPack.dll	13/1/2021 15:04	Extensión de la aplicación	138 KB
HtmlAgilityPack.pdb	13/1/2021 15:04	Archivo PDB	264 KB
HtmlAgilityPack	13/1/2021 15:04	Documento XML	130 KB
Newtonsoft.Json.dll	13/1/2021 15:04	Extensión de la aplicación	639 KB
Newtonsoft.Json	13/1/2021 15:04	Documento XML	659 KB
PdfiumViewer.dll	13/1/2021 15:04	Extensión de la aplicación	109 KB
PdfiumViewer	13/1/2021 15:04	Documento XML	56 KB
UESSuiteLabel	13/1/2021 15:04	Aplicación	150 KB
UESSuiteLabel.exe.config	13/1/2021 15:04	Archivo CONFIG	6 KB
UESSuiteLabel.pdb	13/1/2021 15:04	Archivo PDB	186 KB

Nota: Posiblemente no se abrirá directamente por el antivirus, se deberá aceptar y “abrir de todos modos”

A screenshot of a web browser window titled "Ingreso al sistema". The window contains the Ues logo and the text "Servicios postales Logística. Gestión". Below this, there are two input fields: "Usuario:" and "Password:". A "Login" button is positioned below the password field. The window has standard minimize, maximize, and close buttons in the top right corner.

El mismo usuario y Password que se venia utilizando antes (Distinto al que se utilizó para ingresar al nuevo centro de clientes)

Descarga de reportes:

“Reporte”>”Guias”

Se podrán generar reportes filtrando por fechas y exportar a Excel haciendo click en “Exportar”.